

ОКРУЖНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ЯКУТСКА



ДЬОКУУСКОЙ КУОРАТ
УОКУРУГУН ДЬАҔАЛТАТА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ДЬАҔАЛ

от «21» октября 2022 г.

№ 2232р

О внесении изменений в распоряжение Окружной администрации города Якутска от 29 апреля 2022 года № 865р «О реализации положений постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 15 марта 2022 года № 148 «О случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных и (или) муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и порядке их осуществления»

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с пунктом 1.1. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 15 марта 2022 года № 148 «О случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных и (или) муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и порядке их осуществления»:

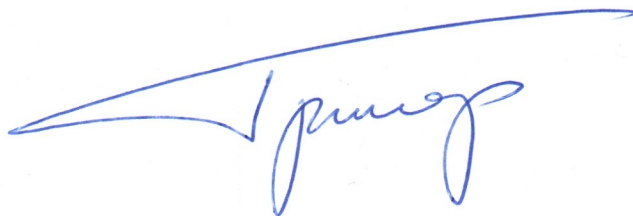
1. Внести изменения в Дополнительные случаи (направления) осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), утвержденные распоряжением Окружной администрации города Якутска от 29 апреля 2022 года № 865р «О реализации положений постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 15 марта 2022 года № 148 «О случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных и (или) муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и порядке их осуществления» изложив приложение № 1 в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Внести изменения в Порядок осуществления закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в 2022 году, утвержденный распоряжением Окружной администрации города Якутска от 29

апреля 2022 года № 865р «О реализации положений постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 15 марта 2022 года № 148 «О случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных и (или) муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и порядке их осуществления» изложив приложение № 2 в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы городского округа «город Якутск» Гаврильева Г.И.

Глава



Е.Н. Григорьев

Исполнитель: Управление муниципальных закупок
Антонова С.Д.

Список рассылки: Всем

**Дополнительные случаи (направления) осуществления закупок товаров,
работ, услуг для муниципальных нужд у единственного поставщика
(подрядчика, исполнителя)**

1. Осуществление закупок по Федеральному проекту «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»))» в рамках Национального проекта «Культура».
2. Осуществление закупок по национальному проекту «Безопасные качественные дороги» (на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования ГО «город Якутск»).
3. Осуществление закупок по национальному проекту «Жилье и городская среда».
4. Осуществление закупок по федеральному проекту «1000 дворов на Дальнем Востоке».
5. Осуществление закупок по государственной программе Республики Саха (Якутия) «Развитие физической культуры и спорта в Республике Саха (Якутия) на 2020-2024 годы».
6. Осуществление закупок на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения жизнедеятельности и безопасности, устранения угроз жизни и здоровью населения городского округа «город Якутск».
7. Осуществление закупок товаров, работ, услуг в целях обеспечения мер по реализации указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в том числе мер поддержки семьям лиц, призванных на военную службу по мобилизации.

Заместитель главы —
руководитель аппарата
Окружной администрации
города Якутска

Р.В. Тимофеев

ПОРЯДОК
осуществления закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика
(подрядчика, исполнителя) в 2022 году

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок действий муниципальных заказчиков/заказчиков (далее - заказчик) при подготовке и принятии распоряжения Окружной администрации города Якутска об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1.1 постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 15 марта 2022 года № 148 «О случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных и (или) муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и порядке их осуществления».

2. В случае возникновения у заказчика необходимости, осуществления закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с настоящим Порядком, заказчик направляет главному распорядителю бюджетных средств (далее — ГРБС) у которого находится в ведомственном подчинении, обращение по форме, установленной Приложением № 3 к настоящему Порядку.

3. По обращению заказчика ГРБС проводит документарную проверку информации и документов, предоставленных заказчиком.

По результатам такой проверки ГРБС издают акты о проведении ведомственного контроля уполномоченными лицами в сфере закупок товаров, работ, услуг подведомственных муниципальных казенных и бюджетных учреждений городского округа «город Якутск».

4. К обращению по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Порядку, заказчики прикладывают следующие информацию и документы:

1) конкретные обстоятельства, ввиду которых осуществление закупки конкурентными способами определения поставщика (подрядчика, исполнителя), либо у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ, нецелесообразно, с приложением подтверждающих документов;

2) обоснование наличия причинно-следственной связи между обстоятельствами осуществления закупки и экономической ситуацией, в том числе характеризующейся волатильностью курса иностранной валюты, недружественными действиями иностранных государств и международных организаций, и экономическое и (или) технологическое обоснование срочности осуществления закупки;

3) обоснование необходимости в осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и соответствие цели осуществления такой закупки (достижение конкретной цели и реализация мероприятий, предусмотренных соответствующей государственной/муниципальной программой, либо выполнение конкретных функций и полномочий заказчиком);

4) протокол обоснования цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), содержащий расчет с подтверждающими документами;

5) документы, подтверждающие наличие у заказчика свободного остатка бюджетных средств для осуществления закупки;

6) обоснование необходимости выплаты аванса (в случае если заказчиком принято решение о выплате аванса по контракту);

7) описание объекта закупки (техническое задание) в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 08.02.2017 г. № 145 (ред. От 20.11.2021 г.) и требования к участнику закупки;

8) проект контракта (заполненный);

9) аналитическая справка о соответствии предполагаемого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) требованиям, установленным в описании объекта закупки (техническом задании) содержащую:

а) документ о результатах проведенной заказчиком проверки соответствия предполагаемого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) требованиям статьи 31 Закона № 44-ФЗ, в том числе дополнительным требованиям, предъявляемым к участникам закупки на основании частей 2 и 2.1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ;

б) сведения об отсутствии в предусмотренном Законом о контрактной системе реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации о предполагаемом единственном поставщике (подрядчике, исполнителе), в том числе о лицах, указанных в пунктах 2 и 3 части 3 статьи 104 Закона № 44-ФЗ;

в) документ о результатах проведенной заказчиком проверки цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), подготовленный в соответствии со статьей 22 Закона № 44-ФЗ и подписанный руководителем заказчика;

г) информацию об исполнении предполагаемым единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по контракту

лично или с привлечением к его исполнению субподрядчиков, соисполнителей и обоснование необходимости их привлечения, а также требование к объему исполнения этим исполнителем своих обязательств по такому контракту лично, установленному в виде процента от цены заключаемого с ним контракта, в случае привлечения к его исполнению субподрядчиков, соисполнителей (при наличии).

5. ГРБС рассматривает обращение заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем поступления такого обращения.

6. Рассмотрение обращения ГРБС осуществляет на предмет:

1) подтверждения потребности в планируемой закупке (количественные (качественные) характеристики);

2) оценки соответствия закупки целям осуществления данной закупки (достижение конкретной цели и реализация мероприятий, предусмотренных соответствующей государственной/муниципальной программой, либо выполнение конкретных функций и полномочий заказчиком);

3) соответствие объекта закупки перечню дополнительных случаев, утвержденных в приложении №1 к настоящему распоряжению.

4) достоверности определения и обоснования величины цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

5) наличия у муниципального заказчика свободного остатка лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета

6) соответствия указанного в документации о закупке кода классификации расходов бюджетов объекту закупки;

7) соблюдения правил нормирования в сфере закупок;

8) соответствия условий и размера выплаты аванса (в случае если заказчиком принято решение о выплате аванса по контракту) распоряжению Окружной администрации города Якутска от 03 февраля 2022 года № 145р «О мерах по реализации решения Якутской городской Думы от 22 декабря 2021 года № РЯГД-35-4 «О бюджете городского округа «город Якутск» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов».

7. Обращение отклоняется ГРБС и подлежит возврату заказчику в следующих случаях:

1) непредставление информации и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) несоответствие объекта закупки случаю, предусмотренному подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка;

3) выявление недостоверной информации, содержащейся в обращении;

4) несоответствие обоснования цены контракта статье 22 Федерального закона № 44-ФЗ;

5) отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств, объемов финансового обеспечения закупок;

6) иные случаи.

8. Для принятия решения, ГРБС, кроме информации и сведений, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, вправе требовать у заказчика иную информацию и документы в пределах своих полномочий.

9. По результатам проведенного ведомственного контроля, ГРБС принимает решение о подготовке заключения об удовлетворении или отклонении обращения. Заключение ГРБС о результатах проведенного ведомственного контроля подготавливается в течение 1 (одного) рабочего дня со дня, следующего за днем окончания рассмотрения обращения заказчика и содержит сведения, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка (Приложение № 4 к настоящему Порядку).

10. При получении удовлетворительного заключения ГРБС, заказчик направляет обращение средствами системы документооборота «ЕСЭД» на рассмотрение в Управление муниципальных закупок Окружной администрации города Якутска (далее – Управление) с приложением следующих документов:

- 1) акт ведомственного контроля;
- 2) заключение ГРБС;
- 3) документы, перечисленные в пункте 4 настоящего Порядка.

В случае, если обращение об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) подается заказчиком, являющимся ГРБС, то предоставляются следующие документы:

- 1) заключение ГРБС;
- 2) документы, перечисленные в пункте 4 настоящего Порядка.

11. Управление рассматривает представленные документы не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем поступления такого обращения на соответствие требованиям Федерального закона № 44-ФЗ для обеспечения нужд заказчиков городского округа «город Якутск», а также на соответствие Постановлению Правительства РС(Я) от 15.03.2022 № 148 «О случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных и (или) муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и порядке их осуществления».

12. Рассмотрение обращения Управление осуществляет на предмет:

- 1) обоснованности выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- 2) наличия (отсутствия) в описании объекта закупки (техническом задании) условий, ограничивающих конкуренцию;
- 3) обоснованности требований к участникам закупки;
- 4) соответствия проекта контракта типовому контракту, типовым условиям контракта (в случае наличия соответствующих типовых условий

контракта, утвержденных в соответствии с законодательством о контрактной системе).

13. По результатам рассмотрения Управление выдает положительное либо отрицательное заключение.

14. В случае поступления неполного комплекта документов Управление в течение 1 (одного) рабочего дня с даты поступления обращения средствами системы документооборота «ЕСЭД» возвращает обращение на доработку заказчику с указанием причины возврата.

15. В случае выявления неправомерности выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) Управление выдает аргументированное заключение о несогласии с рекомендацией осуществления закупок конкурентным способом или иным способом в соответствии со статьей 24 Закона о контрактной системе.

16. Управление не вправе отказать в рассмотрении представленных документов по основаниям, не предусмотренным пунктами 14 и 15 настоящего Порядка.

17. В случае получения положительного заключения от Управления заказчик направляет документы на рассмотрение заседания Президиума оперативного штаба по обеспечению экономического развития городского округа «город Якутск».

18. В целях проведения заседания Президиума оперативного штаба по обеспечению экономического развития городского округа «город Якутск» (далее – Оперативный штаб) заказчик средствами системы документооборота «ЕСЭД» предоставляет материалы для рассмотрения на заседании Оперативного штаба в Департамент экономики и стратегического планирования Окружной администрации города Якутска (далее — Департамент) согласно приложению № 1 к Порядку, а также иные документы и информацию при необходимости.

19. Организацию проведения заседаний Оперативного штаба осуществляет секретарь Оперативного штаба совместно со структурными подразделениями Окружной администрации города Якутска, курирующими вопросы, внесенные в повестку заседания Оперативного штаба.

Заседание Оперативного штаба созывается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления материалов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка.

20. Участниками заседания Президиума Оперативного штаба по обеспечению экономического развития городского округа «город Якутск» принимается решение:

1) отказать в осуществлении закупки для обеспечения муниципальных нужд, у единственного ГПИ;

2) согласовать осуществление закупки для обеспечения муниципальных нужд, у единственного ГПИ;

Решение принимается большинством голосов от общего числа голосов участников заседания Оперативного штаба и оформляется протоколом.

В течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем подписания протокола заседания Оперативного штаба, секретарь Оперативного штаба средствами системы документооборота «ЕСЭД» направляет ГРБС подписанный протокол, содержащий одно из решений, указанное в пункте 19 настоящего Порядка.

20.1. В случае принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 20 настоящего Порядка, заказчик вправе устранить замечания и представить исправленное обращение в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка либо осуществить новую закупку в соответствии с Законом № 44-ФЗ.

20.2. В случае принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 20 настоящего Порядка и подписания вышеуказанного протокола заседания Оперативного штаба ГРБС, в чьем ведомственном подчинении находится заказчик, инициирует согласование и утверждение распоряжения Окружной администрации города Якутска об осуществлении закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), который должен содержать следующую информацию:

- предмет контракта;
- цена контракта;
- источник финансирования;
- предельный срок, на который заключается контракт;
- наименование единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);
- обязанность единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) исполнить свои обязательства по контракту лично или возможность привлечь к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей;
- требование к объему исполнения единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по контракту лично;
- а также в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ, обязанность заказчика установить требование обеспечения исполнения контракта.

21. Согласование проекта распоряжения Окружной администрации города Якутска должно быть обеспечено ответственными структурными подразделениями Окружной администрации города Якутска в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления такого проекта.

22. На основании протокола заседания Оперативного штаба и распоряжения Окружной администрации города Якутска об осуществлении закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик вправе

заключить контракт с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

23. Заказчик вправе заключить контракт с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) согласно части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ в электронной форме средствами электронного ресурса «Электронный магазин малых закупок городского округа «город Якутск», расположенного по официальному адресу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в Информационном портале Управления муниципальных закупок Окружной администрации города Якутска(umz.yakadm.ru).

При исполнении таких контрактов применяются положения частей 13 и 14 статьи 94 Закона № 44-ФЗ.

24. Информация о контрактах, заключенных при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, установленных в приложении № 1 настоящего распоряжения, включается в соответствующий реестр контрактов, заключенных заказчиками, предусмотренный статьей 103 Закона № 44-ФЗ.

25. Не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за датой заключения контракта, заказчик обязан направить в контрольный орган в сфере закупок уведомление об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) согласно настоящего Порядка с приложением копии заключенного контракта согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

26. Во всем, не предусмотренном настоящим Порядком, следует руководствоваться законодательством Российской Федерации в сфере закупок.

Приложение № 1
к Порядку

Примерная форма сводной информации ГРБС
муниципального заказчика / заказчика в президиум Оперативного штаба
Окружной администрации города Якутска

№ п/п	Мероприятия	Наименование муниципальной программы, Направление случаев осуществления закупок	Предмет контракта	Источники финансирования	Предельный срок	Обязанность единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) исполнить свои обязательства по контракту лично или возможность привлечь к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей	Требование к объему исполнения единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по контракту лично	Обеспечение исполнения контракта (статья 96 Федерального закона № 44-ФЗ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Наименование заказчика								

Приложение № 2
к Порядку

Перечень осуществляемых закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в целях обеспечения муниципальных нужд

№ п/п	Мероприятия	Наименование муниципальной программы, Направление осуществления закупок	Предмет контракта	Источники финансирования	Предельный срок	Обязанность единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) исполнить свои обязательства по контракту лично или возможность привлечь к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей	Требования к объему исполнения единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по контракту лично	Обеспечение исполнения контракта (статья 96 Федерального закона № 44-ФЗ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Наименование заказчика								

ФОРМА ОБРАЩЕНИЯ
о предложении об осуществлении закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

В связи с возникновением обстоятельств для осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) прошу рассмотреть настоящее обращение.

1. Наименование заказчика _____
2. Предмет контракта _____
3. Цена контракта _____
4. Порядок оплаты по контракту, в том числе информация о размере аванса (в случае если контрактом предусмотрена выплата аванса), о размере аванса в отношении каждого этапа исполнения контракта (если контрактом предусмотрены этапы исполнения контракта) _____
5. Предполагаемый срок осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) _____
6. Информация об установлении этапов исполнения контракта (при наличии) _____
7. Информация о предполагаемом единственном поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым планируется заключить контракт, включая его наименование, идентификационный номер налогоплательщика _____
8. Информация об исполнении предполагаемым единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по контракту лично или с привлечением к его исполнению субподрядчиков, соисполнителей и обоснование необходимости их привлечения, а также требование к объему исполнения этим единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по такому контракту лично, установленному в виде процента от цены заключаемого с ним контракта, в случае привлечения к его исполнению субподрядчиков, соисполнителей _____
9. Информация об установлении требования к обеспечению исполнения контракта или информация о нецелесообразности установления такого требования _____
10. Информация об установлении требования к обеспечению гарантийных обязательств или информация о нецелесообразности установления таких требований _____
11. Информация о казначейском сопровождении расчетов по контракту (расчетов по контракту в части выплаты аванса) _____

Приложения:

Руководитель

подпись

ФИО

(ФИО, должность, контактный телефон исполнителя)

ФОРМА

**Заключение № _____
по результатам ведомственного контроля**

г. Якутск

«__» _____ 20__ г.

Полное наименование главного распорядителя бюджетных средств рассмотрев в порядке ведомственного контроля обращение полное наименование заказчика

УСТАНОВИЛ:

- 1) подтверждения потребности в планируемой закупке (количественные (качественные) характеристики) _____;*
- 2) оценки соответствия закупки целям осуществления данной закупки (достижение конкретной цели и реализация мероприятий, предусмотренных соответствующей государственной/муниципальной программой, либо выполнение конкретных функций и полномочий заказчиком) _____;*
- 3) соответствие объекта закупки перечню дополнительных случаев, утвержденных в приложении №1 к настоящему распоряжению _____;*
- 4) достоверности определения и обоснования величины цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) _____;*
- 5) наличия у муниципального заказчика свободного остатка лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета _____;*
- 6) соответствия указанного в документации о закупке кода классификации расходов бюджетов объекту закупки _____;*
- 7) соблюдения правил нормирования в сфере закупок _____;*
- 8) соответствия условий и размера выплаты аванса (в случае если заказчиком принято решение о выплате аванса по контракту) РОА города Якутска от 03 февраля 2022 года № 145р «О мерах по реализации решения Якутской городской Думы от 22 декабря 2021 года № РЯГД-35-4 «О бюджете городского округа «город Якутск» на 2022 год и плановый период 2023 2024 годов» _____.*

На основании вышеизложенного

ВЫВОД:

- 1) основания для признания обращения, действия (бездействия) заказчика не соответствующим требованиям Закона о контрактной системе в сфере закупок отсутствуют;*
- 2) основания для признания обращения не соответствующим требованиям Закона о контрактной системе в сфере закупок установлены при одновременном наличии обстоятельств, предусмотренных в пункте __ Порядка.*

Руководитель

подпись

ФИО

ФОРМА

На официальном бланке заказчика

Исх. № _____ от «__» _____ 202__ г.

**В Департамент финансов Окружной
администрации города Якутска
от Полное наименование заказчика**

Уведомление о заключении контракта
с единственным поставщиком

В соответствии с ч. 2 ст. 15 Федерального закона от 08.03.2022 г. № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и распоряжения Окружной администрации города Якутска от 29.04.2022 г. № 865р «О реализации положений постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 15 марта 2022 года N2 148 «О случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных и (или) муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и порядке их осуществления» уведомляю об осуществлении следующей закупки у единственного поставщика:

Дата заключения контракта: _____.

Номер контракта: _____.

Предмет контракта: _____.

Цена контракта: _____ (сумма прописью) руб. __ коп.

Основание заключения: _____.

Приложение: копия контракта на __ л.;

Руководитель

подпись

ФИО

Заместитель главы —
руководитель аппарата
Окружной администрации
города Якутска



Р.В. Тимофеев